



ANIVERSARIO
economistas
Colegio de Almería

Formación Informática:

“Automatiza tu despacho con Claude: Skills y Cowork para Economistas”

El **Colegio Profesional de Economistas de Almería** organiza el webinar: **“Automatiza tu despacho con Claude: Skills y Cowork para Economistas”** que tendrá lugar los días **5 y 6 de octubre**, en horario de **11:00h a 12:30h**, de manera **online** mediante la aplicación **“Zoom”**.

PONENTES

D. Gerardo Jara Leal

Economista y Colaborador informático del Colegio de Economistas de Almería



OBJETIVO

Este curso está dirigido a economistas y profesionales del despacho que quieran dar el salto de usar Claude como un simple chat a aprovecharlo como un verdadero asistente de trabajo. A lo largo de las dos sesiones se aprenderá a crear Skills (habilidades reutilizables para tareas repetitivas del despacho), a conectar Claude con herramientas y fuentes de información externas mediante conectores y plugins, y a delegar tareas completas de varios pasos con Claude Cowork. Al finalizar, los participantes sabrán en qué situaciones conviene chatear y en cuáles conviene delegar, y contarán con ejemplos concretos aplicables desde el primer día en su actividad diaria.

PROGRAMA

1. Claude como colaborador del despacho: repaso rápido y punto de partida

- La interfaz, la conversación y los archivos: lo mínimo para seguir el curso con soltura.
- Rol, contexto, tarea y formato: las cuatro piezas de una buena petición.
- Proyectos: cómo organizar el trabajo por cliente o por materia sin repetir contexto.

2. Skills: habilidades reutilizables para tareas repetitivas

- Qué es una Skill y en qué se diferencia de escribir el mismo prompt una y otra vez.
- Casos de despacho: procesamiento sistemático de facturas, análisis de balances, redacción de circulares tipo.
- Cómo crear y ajustar una Skill propia paso a paso.

3. Conectores y plugins: llevar información externa a Claude

- Conectores habituales en un despacho: correo, calendario, hojas de cálculo y almacenamiento en la nube.
- Buenas prácticas de seguridad: qué conectar, qué no y por qué.

4. Claude Cowork: del chat que responde al asistente que ejecuta

- Diferencia entre pedir y delegar: cuándo conviene usar Cowork en lugar del chat.
- Anatomía de una sesión de Cowork: tareas por pasos, permisos y supervisión.
- Caso práctico guiado: preparar borradores de avisos a clientes a partir de una hoja de vencimientos.

Al finalizar el curso, los participantes serán capaces de crear sus propias Skills para tareas repetitivas, conectar Claude con las herramientas que ya usan en el despacho y delegar en Cowork encargos completos de varios pasos, ganando tiempo real en las tareas administrativas y de gestión que hoy consumen más horas sin generar valor facturable.

FECHA, HORARIO:

Lunes 5 y martes 6 de octubre en horario de 11:00h a 12:30h. ZOOM

MATRÍCULA:

Colegiados y colaboradores: **GRATUITO**

Otros asistentes: 25 €

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES:

Inscripciones ¹

Enviar el justificante de pago al Colegio Profesional de Economistas de Almería por correo electrónico: colegioalmeria1@economistas.org.

Para más información. Telf.: 950 23 06 18 // www.economistasalmeria.es

FORMA DE PAGO:

Transferencia a la cta. **ES17 3058 0127 4827 2003 7698 CAJAMAR** especificando su nombre y el del curso.

Toda inscripción no anulada 24 horas antes del comienzo del curso supondrá el pago íntegro de la matrícula

¹ Es importante tener actualizada la información del alumno en la [plataforma de formación del Colegio](#), para acceder al contenido del curso.